УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГУО

«Детский сад №2 г.Старые Дороги»

 О.А.Розум

протокол №1 заседания комиссии по противодействию коррупции

от « *О5* » января 2024 г.

# План

**работы комиссии по противодействию коррупции**

**ГУО «Детский сад №2 г.Старые Дороги» на 2024 год**

Комиссия по противодействию коррупции ГУО «Детский сад №2 г.Старые Дороги» (далее учреждение) в своей работе руководствуется Конституцией Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 15 июля 2015 года «О борьбе с коррупцией», иными соответствующими актами законодательства, в том числе Типовым положением утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26 декабря 2011 года №1732 «Об утверждении Типового положения о комиссии по противодействию коррупции», постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 апреля 2015 года №326 «О внесении дополнений и изменений в типовое положение о комиссии по противодействию коррупции», а также положением о комиссии по противодействию коррупции в учреждении.

**Цель:** Реализация основных положений законодательства Республики Беларусь, направленных на противодействие коррупции. Содействие в принятии и укреплении мер, направленных на эффективное и действенное предупреждение коррупционных проявлений в учреждении. А также предупреждение нарушения трудового, административного, гражданского, уголовного законодательства Республики Беларусь.

# Задачи:

аккумулирование информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией, совершенных работниками

обобщение и анализ поступающей, в том числе из государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками;

своевременное определение коррупционных рисков и мер по их нейтрализации;

разработка и организация проведения мероприятий по противодействию коррупции в обществе, анализ эффективности принимаемых мер;

координация деятельности структурных подразделений учреждения по реализации мер по противодействию

коррупции;

взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, общественными объединениями и иными организациями по вопросам противодействия коррупции;

рассмотрение вопросов предотвращения и урегулирования конфликта интересов, а также внесение соответствующих предложений заведующему учреждения;

рассмотрение иных вопросов по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | План работы | Срок исполнения | Ответственный/исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 . | Подведение итогов работы комиссии учреждения по противодействию коррупции в 2023 году и утверждение плана работыкомиссии по противодействию коррупции на 2024 год | Январь | Председателькомиссии, членыкомиссии |
| 2. | Обеспечить под персональную ответственность: исполнение нормативных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в учреждении, планирование и проведение профилактических мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции, постоянный контроль за соблюдением антикоррупционного законодательства, эффективность деятельности структурных подразделений учреждения по профилактике коррупционных правонарушений, а также комиссии по противодействию коррупции ГУО «Детский сад №2 г.Старые Дороги». | Постоянно | Председатель комиссии, члены комиссии |
| 3. | Обеспечить размещение на сайте учреждения информации об осуществлении мер по противодействию коррупции. | Постоянно | Секретарь комиссии |
| 4. | Осуществление контроля за оказанием образовательных услуг на платной основе: оформление заявлений, договоров на оказание образовательных услуг на платной основе между учреждением образования и законными представителями воспитанников | Постоянно | Председателькомиссии |
| 5. | Рассмотрение вопросов о состоянии антикоррупционной деятельности в учреждении на совещаниях при заведующем | 1 раз в квартал | Председателькомиссии |
| 6. | Осуществление контроля за своевременным ознакомлением принятых работников с Законом Республики Беларусь от 5 июля 2015 г. № 305-3«О борьбе с коррупцией», а также Памяткой об основных требованиях законодательства о борьбе с коррупцией (сфера уголовного, административного, гражданского, трудового законодательства) | Постоянно | Председатель комиссии |
| 7. | Контроль соблюдения законодательства о труде и антикоррупционного законодательства при осуществлении трудовой деятельности  | 1 раз в квартал | Председателькомиссии |
| 9. | Соблюдение требований Декрета Президента Республики Беларусь№ 6 от 12 октября 2021 г. (корректируется Декрет № 5 от 15 декабря 2014 года «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций») при приеме на работу работников | Постоянно | Председателькомиссии |
| 10. | Контроль соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, проведения внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины | Постоянно | Члены комиссии |
| 11. | Предупреждение фактов сбора денежных средств на приобретение подарков для педагогических работников в период выпускных утренников и других мероприятий в учреждении  | Постоянно | Председатель комиссии, члены комиссии |
| 12. | Контроль за проведением ежегодной инвентаризации материальных ценностей | Не позднее 31.12.2024 | Материально-ответственные лица |
| 13. | Внедрение в практику проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций, установление причин возникновения недостач и излишек, и лиц, виновных в их возникновении | В течение года | Председатель комиссии |
| 14. | Проведение мероприятий по контролю за организацией питания воспитанников в учреждении. Обеспечение контроля в части закладки продуктов питания в котел при приготовлении готовых блюд, выборочного снятия остатков продовольственного сырья на складе по оборотной ведомости.  | 1 раз в квартал | Материально-ответственные лица |
| 15. | Осуществление контроля за целевым использованием средств, привлеченных за счет добровольных целевых взносов, спонсорской помощи родительской общественности, организаций и т.п. | Постоянно | Председатель комиссии, члены комиссии |
| 16. | Анкетирование законных представителей воспитанников с целью выявления возможных коррупционных проявлений | Май | Члены комиссии |
| 17. | Контроль соблюдения требований Закона Республики Беларусь«Об обращениях граждан и юридических лиц». Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, материалов органов прокуратуры, государственной безопасности, органов внутренних дел, иных правоохранительных органов, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства, обобщение и обсуждение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в целях контроля за надлежащим реагированием на такие обращения | 1 раз в кварталПо мере необходимости | Председателькомиссии, члены комиссии |
| 18. | Контроль за соблюдением требований законодательства по охранетруда и выполнении мероприятий по обеспечению безопасных условий охраны труда | Постоянно | Председателькомиссии, члены комиссии |
| 19. | Проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе в целях повышения уровня правовых знаний в сфере антикоррупционного законодательства и профилактики правонарушений в трудовом коллективе | В течение года | Председателькомиссии, члены комиссии |

Председатель комиссии О.А.Розум